

# জেডার এ্যাকশন প্ল্যান (GAP) ২০১৪-২০২০

## পৌরসভা : চারঘাট

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
১	নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠন	১. নির্ধারিত নির্দেশিকা অনুযায়ী নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠন	১. একজন নারী কাউন্সিলরকে প্রধান করে কমপক্ষে ৬০% নারী সদস্যসহ নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠন ২. সকল নারী কাউন্সিলরকে কমিটির অন্তর্ভুক্ত করা ৩. কমিটির সাচিবিক দায়িত্ব একজন পৌর স্টাফের উপর অর্পণ ৪. প্রকল্পের নির্দেশিকা অনুযায়ী অন্যান্যদের কমিটিতে অন্তর্ভুক্তকরণ ৫. নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠনের প্রজ্ঞাপন জারী ৬. প্রজ্ঞাপন ও কমিটির তালিকা পৌর পরিষদে বিতরণ ৭. প্রজ্ঞাপন ও কমিটির তালিকা PMO তে প্রেরণ	প্রতিবার কমিটি গঠন ও পুনঃগঠনের সময়; জানুয়ারী ২০১৪ থেকে চলমান	পৌর পরিষদ	প্রযোজ্য নয়
২	নির্ধারিত কার্য পরিধি অনুযায়ী নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি পরিচালনা	১. প্রকল্প নির্ধারিত কার্য পরিধি অনুযায়ী নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি পরিচালনা এবং নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	১. কমিটির সভাপতি সভা আহবান করে মাসিক মিটিং করবেন ২. প্রতি মাসে সভার ৭ দিন আগে সভার নোটিশ তৈরী ও বিলিকরণ ৩. কমিটির সংশ্লিষ্ট সকলের উপস্থিতিতে সভা অনুষ্ঠান ৪. সভার কার্যবিবরণী তৈরী করা ৫. সভার রেজুলেশনে সংশ্লিষ্ট সকলের মতামত যথাযথভাবে উল্লেখ ৬. সভা অনুষ্ঠানের পরবর্তী ৭ দিনের মধ্যে রেজুলেশন প্রকাশ করা/ সদস্যদের মধ্যে বন্টন ৭. নির্ধারিত কর্মপরিধি অনুযায়ী কমিটির যাবতীয় কাজ সম্পাদন	প্রতি মাসের প্রথম সপ্তাহের যে কোন একটি কর্মদিবসে; জুন ২০১৪ থেকে চলমান	নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভাপতি, সহায়ক কর্মকর্তা/কর্মচারী	প্রতিটি সভার জন্য ১০০০ টাকা
৩	জেডার এ্যাকশন প্ল্যান (GAP) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	১. জেডার এ্যাকশন প্ল্যানের রূপরেখা প্রণয়ন ২. বিস্তারিত জেডার এ্যাকশন প্ল্যান প্রণয়ন	জেডার এ্যাকশন প্ল্যানের রূপরেখা প্রণয়ন করে TLCC -এর অনুমোদন সাপেক্ষে পিডিপিতে উপস্থাপ	জুন ২০১৪	নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, UGIIP- পরামর্শক কমিটির সদস্যবৃন্দ, সহায়ক কর্মকর্তা/কর্মচারী	প্রযোজ্য নয়
			১. জেডার এ্যাকশন প্ল্যানের রূপরেখা অনুযায়ী নির্দিষ্টভাবে স্থানীয় চাহিদা নিরূপণ করা ২. পর্যালোচনার মাধ্যমে চাহিদার ভিত্তিতে বাজেট, সময়সীমা ও দায়িত্ব বন্টনসহ GAP প্রণয়ন করা ৩. GAP বাস্তবায়নের জন্য বাজেট প্রণয়ন করা ৪. GAP প্রস্তুত করে TLCC সভায় এর বরাদ্দ, ব্যয়, পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন নিয়ে আলোচনাসহ অনুমোদন	৩১ সেপ্টেম্বর ২০১৪		

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
		৩. GAP বাস্তবায়ন	১. পৌর রাজস্ব বাজেট হতে প্রতি বছর ২-৩% অর্থ বরাদ্দ (বরাদ্দের পরিমাণ প্রতি বছর পূর্ববর্তী বরাদ্দের উপর ১০% হারে বৃদ্ধি) ও এর ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ২. GAP বাস্তবায়নে ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও পিএমও-তে প্রেরণ ৩. TLCC সভায় GAP বাস্তবায়নের বরাদ্দ, ব্যয়, পরিকল্পনা নিয়ে আলোচনা ও পরামর্শ গ্রহণ	জুলাই ২০১৪ থেকে চলমান	পৌরসভা, সংস্থাপন ও অর্থ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, টিএলসিসি	বাজেটের ২% অর্থ
৪	স্থায়ী কমিটি সমূহে, টিএলসিসি, ডব্লিউএলসিসি এবং অন্যান্য সকল কমিটিতে নারী সদস্যের নির্ধারিত হার নিশ্চিতকরণ	১. নারী সদস্যের নির্ধারিত হার তদারকি করা, কমিটি গঠনের চিঠিপত্র, মিটিং-এর রেজুলেশন চেক করা	১. কমপক্ষে ৬০% নারী সদস্যসহ নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠন করা ২. অন্যান্য সকল স্থায়ী কমিটি এবং দারিদ্র্য নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক (অতিরিক্ত) স্থায়ী কমিটিতে ৪০% নারী সদস্য নিশ্চিত করা ৩. প্রকল্পের নির্দিষ্ট নির্দেশিকা অনুযায়ী নারী দরিদ্র প্রতিনিধি অন্তর্ভুক্ত করে দারিদ্র্য নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি গঠন ৪. নারী কাউন্সিলরের সভাপতিত্বে 'নারী ও শিশু বিষয়ক' এবং 'নারী নির্ধাতন প্রতিরোধ বিষয়ক' স্থায়ী কমিটি গঠন ৪. WLCC তে দরিদ্র জনগোষ্ঠীর প্রতিনিধি হিসেবে কমপক্ষে ১ জন নারী সদস্য এবং ৪০% নারী সদস্যের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করণ ৫. TLCC তে দরিদ্র জনগোষ্ঠীর প্রতিনিধি হিসেবে কমপক্ষে ২ জন নারী সদস্যসহ ১/৩ নারী সদস্যের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করণ	প্রতি অর্থ বছরের জুন মাস	পৌরপরিষদ, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	প্রযোজ্য নয়
৫	কমিটিসমূহে নারী সদস্যদের কার্যকর অংশগ্রহণের বিষয়টি নিশ্চিতকরণ	TLCC, WLCC সহ অন্যান্য কমিটিসমূহে নারী সদস্যদের কার্যকর অংশগ্রহণের বিষয়টি নিশ্চিতকরণের নিমিত্তে অনুকূল পরিবেশ ও সহযোগী কৌশল তৈরী	১. নারী সদস্যদের আসন সামনের দিকে নির্ধারণ করা ২. নারীদের মতামত ও সিদ্ধান্ত প্রদানের জন্য অতিরিক্ত সময় বরাদ্দ রাখা (যেমন: TLCC সভায় কমপক্ষে ১৫ মিনিট) ৩. রেজুলেশনে নারী সদস্যদের মতামত নাম ও পদবীসহ উল্লেখ করা এবং সিদ্ধান্তসমূহে নারীর মতামতের প্রতিফলনের বিষয়টি নিশ্চিত করা ৪. অনুকূল পরিবেশ তৈরী করে উৎসাহ-উদ্দীপনার মধ্য দিয়ে নারী সদস্যদেরকে কমিটির কার্যাবলীতে সক্রিয় রাখা ৫. পৌরসভা নিশ্চিত করবে যে TLCC এবং অন্যান্য কমিটি'র নারী সদস্যরা তাদের অধিকার, দায়িত্ব ও কর্তব্য সম্পর্কে যথারীতি অবগত আছে		পৌরপরিষদ, সকল স্থায়ী কমিটি, WLCC, TLCC	
৬.	নারী প্যানেল মেয়র নির্বাচন	একজন নারী কাউন্সিলরকে প্যানেল মেয়র হিসেবে নির্বাচন	১. পৌরসভার সংরক্ষিত আসনের/ নারী কাউন্সিলরদের মধ্য থেকে একজন দক্ষ নারী কাউন্সিলরকে প্যানেল মেয়র হিসেবে নির্বাচন			প্রযোজ্য নয়
৭.	দিবস উদযাপন	১. র্যালী ও আলোচনা সভা অনুষ্ঠানের মাধ্যমে বছরে	পৌর এলাকার নারীদেরকে নিয়ে ওয়ার্ড ভিত্তিক এবং পৌরসভা ভিত্তিক র্যালী আয়োজন করা	মার্চ ২০১৪ থেকে চলমান	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী	প্রতি বছর ১০,০০০ টাকা

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
		কমপক্ষে ২ টি দিবস উদযাপন	র্যালী শেষে পৌরসভায় কেন্দ্রীয়ভাবে সভা অনুষ্ঠান		কমিটি	
৮.	সচেতনতামূলক জন্য উঠান বৈঠক অনুষ্ঠান	১. ইউজিআপ, স্বাস্থ্য, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং নানা সামাজিক বিষয়ে সচেতনতার জন্য প্রতি তিন মাসে ৯ টি ওয়ার্ডে কমপক্ষে ২ টি করে মোট ১৮ টি উঠান বৈঠক অনুষ্ঠান	১. নারী কাউন্সিলরদের নেতৃত্বে উঠান বৈঠক করা, ২. এলাকার চাহিদার ভিত্তিতে ইউজিআপ, স্বাস্থ্য, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং নানা সামাজিক বিষয়ের মধ্য থেকে অগ্রাধিকার নির্ণয় করে বিষয় নির্বাচন ৩. উঠান বৈঠকের সময় নির্ধারণ করে অংশগ্রহনকারীদের জানানো ৪. যথযথভাবে উঠান বৈঠক সম্পন্নকরন ৫. রেজুলেশন প্রস্তুতপূর্বক অংশগ্রহনকারীর স্বাক্ষর/ টিপসইসহ তালিকা ও ছবিসহ পিএমও-তে প্রেরণ	অক্টোবর ২০১৪ থেকে চলমান	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	প্রতিটি ওঠান বৈঠকের জন্য ৫০০ টাকা করে।
৯.	নারীদের অর্থনৈতিক সক্ষমতার জন্য আয়বর্ধক/ কর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষণ	১. ১০ জন নারীকে বিউটি পার্লার কোর্সের প্রশিক্ষণ	১. ১০ জন ইচ্ছুক ও অভাবী সক্ষম নারীকে উক্ত প্রশিক্ষনের জন্য চিহ্নিত করন ২. প্রশিক্ষনের মান নিয়ন্ত্রনের জন্য শর্তাবলী প্রস্তুত ৩. বিউটি পার্লারের সাথে চুক্তি ৪. নির্ধারিত শর্তাবলীর আলোকে প্রশিক্ষনের কার্যাবলী তদারকী করা। ৫. প্রশিক্ষণ চলা কালীন শিক্ষার্থীদের মাথাপিছু ১০০ টাকা দিন ভাতার ব্যবস্থা করা। ৬. শিক্ষানবিশকাল-২০ কর্মদিবস।	২০১৫-২০১৭	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভা।	২০,০০০ টাকা
		২. ৮০ জন নারীকে সেলাই প্রশিক্ষণ	১. ৮০ জন ইচ্ছুক ও অভাবী সক্ষম নারীকে উক্ত প্রশিক্ষনের জন্য চিহ্নিত করন ২. প্রশিক্ষনের মান নিয়ন্ত্রনের জন্য শর্তাবলী প্রস্তুত ৩. প্রয়োজনে বেসরকারী প্রতিষ্ঠান/এনজিও/কারিগর এর সাথে চুক্তি করা। ৪. নির্ধারিত শর্তাবলীর আলোকে প্রশিক্ষনের কার্যাবলী তদারকী করা। ৫. প্রশিক্ষণ চলা কালীন শিক্ষার্থীদের মাথাপিছু ১০০ টাকা দিন ভাতার ব্যবস্থা করা। ৬. প্রশিক্ষণ শেষে ১০ জন প্রশিক্ষনার্থীকে সেলাই মেশিন প্রদান। ৭. শিক্ষানবিশকাল-৩০ কর্মদিবস  ৮. প্রতি বছর ২০জন করে একটি ব্যাচে প্রশিক্ষণ দেয়া হবে	২০১৪-২০১৮	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভা।	২,৪০,০০০ টাকা

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
		৩. ১২০ জন নারীকে নঁকশী কাথা তৈরী প্রশিক্ষণ	<ol style="list-style-type: none"> <li>১২০ জন ইচ্ছুক ও অভাবী সক্ষম নারীকে প্রশিক্ষণ দেওয়া হবে।</li> <li>প্রশিক্ষণের মান নিয়ন্ত্রণের জন্য শর্তাবলী প্রস্তুত</li> <li>থানাপাড়া সোয়ালেজ এন জি ও'র সাথে প্রশিক্ষণ, কাচামাল সরবরাহ ও বিপন্নন সংক্রান্ত চুক্তি।</li> <li>নির্ধারিত শর্তাবলীর আলোকে প্রশিক্ষণের কার্যাবলী তদারকী করা।</li> </ol> <p>প্রশিক্ষণ চলা কালীন শিক্ষার্থীদের মাথাপিছু ১০০ টাকা দিন ভাতার ব্যবস্থা করা।</p> <p>৫.শিক্ষানবিশকাল-২০ কর্মদিবস</p> <p>৬. প্রতি বছর ৪০ জন করে ১ ব্যাচে প্রশিক্ষণ দেয়া হবে?</p>	২০১৫-২০১৮ সময়সীমা কি ঠিক আছে?	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভা।	২,৪০,০০০ টাকা
		৪. ১০০ জন নারীকে নারিকেল মালার বোতাম তৈরী প্রশিক্ষণ প্রদান।	<ol style="list-style-type: none"> <li>১০০ জন ইচ্ছুক ও অভাবী সক্ষম নারীকে উক্ত প্রশিক্ষণের জন্য চিহ্নিত করন</li> <li>প্রশিক্ষণের মান নিয়ন্ত্রণের জন্য শর্তাবলী প্রস্তুত</li> <li>প্রয়োজনে সংশ্লিষ্ট অভিজ্ঞ প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তি।</li> <li>নির্ধারিত শর্তাবলীর আলোকে প্রশিক্ষণের কার্যাবলী তদারকী করা।</li> <li>প্রশিক্ষণ চলা কালীন শিক্ষার্থীদের মাথাপিছু ১০০ টাকা দিন ভাতার ব্যবস্থা করা।</li> </ol> <p>৬.প্রশিক্ষণ শেষে ১০০ জন প্রশিক্ষনার্থীকে যন্ত্রপাতি সরবরাহ।</p> <p>৬.শিক্ষানবিশকাল-৭ কর্মদিবস</p> <p>৭.প্রতি বছর ৫০ জন ২ ব্যাচে প্রশিক্ষণ দেয়া হবে?</p>	২০১৪-২০১৬	নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভা।	৭০,০০০ টাকা
		৫.৫০ জন নারীকে জুতা-স্যাম্বেল তৈরী প্রশিক্ষণ	<ol style="list-style-type: none"> <li>১০ জন ইচ্ছুক ও অভাবী সক্ষম নারীকে উক্ত প্রশিক্ষণের জন্য চিহ্নিত করন</li> <li>প্রশিক্ষণের মান নিয়ন্ত্রণের জন্য শর্তাবলী প্রস্তুত</li> <li>প্রয়োজনে স্থানীয় জুতা-স্যাম্বেল তৈরী কারখানার সাথে চুক্তি।</li> <li>নির্ধারিত শর্তাবলীর আলোকে প্রশিক্ষণের কার্যাবলী তদারকী করা।</li> </ol> <p>৬.প্রশিক্ষণ চলা কালীন শিক্ষার্থীদের মাথাপিছু ১০০ টাকা দিন ভাতার ব্যবস্থা করা।</p> <p>৭. শিক্ষানবিশকাল-২০ কর্মদিবস</p>	২০১৭-২০১৯	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভা।	৩০,০০০ টাকা

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
			৮.প্রতি বছর ৫ জন ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ দেয়া হবে?			
		৬.৪০ জন নারীকে হাঁস মুরগী পালন এর উপর প্রশিক্ষণ	<ol style="list-style-type: none"> <li>১. ৪০ জন ইচ্ছুক ও অভাবী সক্ষম নারীকে উক্ত প্রশিক্ষণের জন্য চিহ্নিত করন</li> <li>২. প্রশিক্ষণের মান নিয়ন্ত্রনের জন্য শর্তাবলী প্রস্তুত</li> <li>৩. থানা প্রাণী সম্পদ বিভাগের সাথে যোগাযোগ</li> <li>৪. নির্ধারিত শর্তাবলীর আলোকে প্রশিক্ষণের কার্যাবলী তদারকী করা।</li> <li>৫. প্রশিক্ষণ চলা কালীন শিক্ষার্থীদের মাথাপিছু ১০০ টাকা দিন ভাতার ব্যবস্থা করা।</li> </ol> <p>৬.শিক্ষানবিশকাল-৫ কর্মদিবস</p> <p>৭.প্রশিক্ষণ শেষে সকলকে ১ জোড়া হাস মুরগী সরবরাহ করা।</p> <p>৮. .প্রতি বছর ২০ জন করে ২ ব্যাচে প্রশিক্ষণ দেয়া হবে?</p>	২০১৫-২০১৭	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভা।	৩০,০০০ টাকা
		৭. ৫০ জন নারীকে প্যাকেট, ডালি ও খেজুরের পাতার পাটি তৈরী প্রশিক্ষণ	<ol style="list-style-type: none"> <li>১. ৫০ জন ইচ্ছুক ও অভাবী সক্ষম নারীকে উক্ত প্রশিক্ষণের জন্য চিহ্নিত করন</li> <li>২. প্রশিক্ষণের মান নিয়ন্ত্রনের জন্য শর্তাবলী প্রস্তুত</li> <li>৩. থানা প্রাণী সম্পদ বিভাগের সাথে যোগাযোগ</li> <li>৪. নির্ধারিত শর্তাবলীর আলোকে প্রশিক্ষণের কার্যাবলী তদারকী করা।</li> <li>৫. প্রশিক্ষণ চলা কালীন শিক্ষার্থীদের মাথাপিছু ১০০ টাকা দিন ভাতার ব্যবস্থা করা।</li> <li>৬. প্রশিক্ষণ শেষে প্রশিক্ষার্থীদের সুদ বিহীন লোন প্রদান।</li> </ol> <p>৭.শিক্ষানবিশকাল-৫ কর্মদিবস</p> <p>৮. .প্রতি বছর ২৫ জন ২টি ব্যাচে প্রশিক্ষণ দেয়া হবে?</p>	২০১৫-২০১৭	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভা।	২৫,০০০ টাকা
		৭.১০ জন নারীকে মোবাইল সার্ভিসিং প্রশিক্ষণ প্রদান	<ol style="list-style-type: none"> <li>১. ১০ জন ইচ্ছুক ও অভাবী সক্ষম নারীকে উক্ত প্রশিক্ষণের জন্য চিহ্নিত করন</li> <li>২. প্রশিক্ষণের মান নিয়ন্ত্রনের জন্য শর্তাবলী প্রস্তুত</li> <li>৩. নির্ধারিত শর্তাবলীর আলোকে প্রশিক্ষণের কার্যাবলী তদারকী করা।</li> <li>৪. প্রশিক্ষণ চলা কালীন শিক্ষার্থীদের মাথাপিছু ১০০ টাকা দিন ভাতার ব্যবস্থা করা।</li> </ol> <p>৫.শিক্ষানবিশকাল-১৫ কর্মদিবস</p> <p>৬.প্রশিক্ষণ শেষে প্রশিক্ষার্থীদের সুদ বিহীন লোন প্রদান।</p>	২০১৮-২০২০	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভা।	২০,০০০ টাকা

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
		৮.৩০ জন নারীকে ইন্টারনেট সহ কম্পিউটার প্রশিক্ষণ	১. ২০ জন ইচ্ছুক ও অভাবী সক্ষম নারীকে উক্ত প্রশিক্ষণের জন্য চিহ্নিত করন ২. প্রশিক্ষণের মান নিয়ন্ত্রণের জন্য শর্তাবলী প্রস্তুত থানা প্রাণী সম্পদ বিভাগের সাথে যোগাযোগ ৩. নির্ধারিত শর্তাবলীর আলোকে প্রশিক্ষণের কার্যাবলী তদারকী করা। ৪. জিআইজেড কর্তৃক প্রশিক্ষণ চলা কালীন প্রশিক্ষণার্থীদের মাথাপিছু ভাতার ব্যবস্থা করা। ৫. শিক্ষানবিশকাল-২০ কর্মদিবস ৬. প্রতি বছর ১০ জন ২ ব্যাচ প্রশিক্ষণ দেয়া হবে।	২০১৮-২০ অর্থবছর।	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভা।	২০,০০০ টাকা
		১০. প্রয়োজন অনুযায়ী অন্যান্য যে কোন আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ	অন্তর্বর্তীকালীন পর্যবেক্ষণ, তথ্য সংগ্রহ ও বিশেষণ, যাচাই-বাছাই ও মূল্যায়ন এবং বাজেটে অর্থের প্রাপ্ততা সাপেক্ষে নারীদের জন্য যে কোন আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ প্রদানের ব্যবস্থা করা	জুলাই ২০১৪ থেকে চলমান	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	৩০,০০০ টাকা
১০.	পৌরসভার বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ড/ কর্মসূচীতে নারী কর্মী নিয়োগ	১. পৌরসভার বৃক্ষরোপণ কর্মসূচীতে (চারারোপণ, রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিচর্যায়) ১০০% নারী কর্মী নিয়োগ	১. নারী কর্মসংস্ববধানের জন্য বৃক্ষ রোপন কর্মসূচী গ্রহন। ২. চারারোপন, রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিচর্যায় নারী কর্মী নিয়োগ করা। ২. নারী পরিচর্যাকারীদের সংশ্লিষ্ট পরিচর্যাকৃত গাছ থেকে লাভের ৬০% প্রাপ্তির নিশ্চয়তা প্রদান করা।	২০১৫-১৬ থেকে চলমান	পৌরসভা	প্রতি বছর ২৫,০০০ টাকা
১১.	জেডার বিষয়ক প্রশিক্ষণ	১. পৌরসভার সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী, TLCC ও WLCC সদস্যদের জন্য জেডার বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধিকরণে প্রশিক্ষণ	১. স্থায়ী কমিটির সদস্যদের বিশেষ প্রশিক্ষণ ২. অন্যান্য কর্মকর্তা/কর্মচারী, TLCC ও WLCC সদস্যদের জেডার সচেতনতা বৃদ্ধিকরণে সাধারণ প্রশিক্ষণ	২০১৪-২০১৫ অর্থবছরে একবার, এরপর প্রয়োজন অনুযায়ী	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌর পরিষদ	

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
১২.	দরপত্র আহ্বানের দলিলে মূল শ্রমমান সম্বন্ধীয় একটি ধারা অন্ডর্ভুক্ত করা। - ওয়ার্ক অর্ডার প্রদানের সময় কন্ট্রাক্টরদের ধারা বাস্তবায়নের উপর পরিচিত করা। ধারার মধ্যে জেডার এবং মূল শ্রমমান অন্ডর্ভুক্ত রাখা।	১. অবকাঠামো নির্মাণে অন্ততঃ ২০% নারী শ্রমিক নিয়োগ	১. বিড ডকুমেন্টে জেডার বিষয়ক কোর লেবার স্ট্যান্ডার্ড সংযুক্তকরণ ২. অবকাঠামো নির্মাণের বিড ডকুমেন্টে নিম্নবর্ণিত শর্তসমূহ জুড়ে দেওয়া: (ক) অবকাঠামো নির্মাণে কমপক্ষে ২০% নারী শ্রমিক রাখতে হবে (খ) স্বাক্ষর/টিপসহি সহ নাম, লিঙ্গ, বয়স এবং দৈনিক মজুরীর তথ্য সমৃদ্ধ শ্রমিকদের হাজিরা তালিকা তৈরী ও পৌরসভার নিকট হস্তান্তর অবশ্যই করতে হবে (গ) কন্ট্রাক্টরদেরকে নারীদের জন্য টয়লেট ও পানির সু-ব্যবস্থা করতে হবে (ঘ) সম কাজের জন্য নারী ও পুরুষ শ্রমিকের সমান মজুরী নিশ্চিত করতে হবে (ঙ) সম্ভাব্য ক্ষেত্রে নারী সুপারভাইজার নিয়োগ (চ) পেশাগত নিরাপত্তা ও নারী শ্রমিকদের প্রদানকৃত সুবিধাদি সম্পর্কে নারীসহ সকল নির্মাণ শ্রমিককে অবহিত করতে হবে এবং এর প্রমাণস্বরূপ এরূপ অবহিতকরণের ব্যানারসহ ছবি তুলে/ভিডিও করে সফট কপি/হার্ড কপি পৌরসভার নিকট জমা দিতে হবে ৩. সকল কন্ট্রাক্টরদের এ সকল বিষয়ে অবহিতকরণ ৪. জেডার কমিটি কর্তৃক নির্মাণ কাজ পরিদর্শন এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	অবকাঠামো নির্মাণের সময়	মেয়র, প্রকৌশল বিভাগ, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	প্রতি বছর ১০,০০০ টাকা
১৩.	নারীদের অবকাঠামো নির্মাণ, পরিচালনা ও ব্যবস্থাপনায় নিয়োগ		১. SIC নারী সদস্যদের অবকাঠামো O&M- এ প্রশিক্ষণ প্রদান ২. SIC নারীদের অবকাঠামো O&M-এ নিয়োজিত করা	বস্তি উন্নয়ন কাজ সমাপ্তির সময়	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি, DPHE	
১৪.	নারী বাস্তু অবকাঠামো	১. অবকাঠামোর স্থান নির্বাচন এবং ডিজাইনে নারীদের অংশগ্রহণ	অবকাঠামোর পরিকল্পনা ও স্থান নির্বাচনে অন্তত ৩০% নারীর মতামত নেয়া	জুলাই ২০১৪ থেকে চলমান	মেয়র, প্রকৌশল বিভাগ, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	প্রয়োজনীয় মোতাবেক

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
		২. নারী কাউন্সিলর ও নারী স্টাফদের জন্য পৃথক টয়লেটের ব্যবস্থা;	পৌরসভার নারী স্টাফ ও কাউন্সিলরদের জন্য যথাযথ স্থানে নারী টয়লেট বরাদ্দ করণ ও এর যথাযথ রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিতকরণ	আগস্ট ২০১৪ থেকে চলমান	মেয়র, প্রকৌশল বিভাগ, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	প্রয়োজনীয় মোতাবেক
		৩. পৌরসভায় সেবা নিতে আগত নারীদের সহজ সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত করতে নারী সেকশন স্থাপন	১.পৌরসভায় সেবা নিতে আগত নারীদের সহজ সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত করতে নারী সেকশন স্থাপন ২. নারী সেকশনে নারী স্টাফ নিয়োজিতকরণ ৩. রেজিস্টার পরিচালনার মাধ্যমে যথাযথভাবে সেবা প্রদান	পৌর ভবন সম্প্রসারণের সময়	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌর পরিষদ	প্রয়োজনীয় মোতাবেক
		৪. বাস টার্মিনালে নারী যাত্রী ছাউনি ও বসার স্থান নির্মাণ	১. নারীদের অংশগ্রহনে ডিজাইন তৈরী ও প্রাক্কলন করা। ২. নারীদের জন্য বসার স্থান ও টয়লেট আলাদাভাবে স্থাপন করা। ৩. নারীদের জন্য আলাদা কাউন্টার স্থাপন করা।	২০১৭-২০	মেয়র, প্রকৌশল বিভাগ, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌর পরিষদ	প্রয়োজনীয় মোতাবেক
		৫. পৌর মার্কেটে নারীদের জন্য পৃথক টয়লেট নির্মাণ	১.পৌর মার্কেটে নারীদের জন্য পৃথক টয়লেট নির্মাণ ২. নারী কেয়ার টেকার নিয়োগ ৩. টয়লেটের ব্যবহারোপযোগীতা নিশ্চিতকরণ	মার্কেটের নকশা প্রণয়নের সময় থেকে চলমান	মেয়র, প্রকৌশল বিভাগ, নারী ও শিশু বিষয়ক এবং বাজার মূল্য, পর্যবেক্ষণ, মনিটরিং ও নিয়ন্ত্রণ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	প্রয়োজনীয় মোতাবেক
		৬. নারী বান্ধব পৌর পার্ক	১. পৌর পার্কে নারীদের জন্য পৃথক টয়লেটের ব্যবস্থা ২. পৌর পার্কে নারীদের জন্য নিরাপদ বসার স্থানের ব্যবস্থা ৩. নারীদের নিরাপত্তার জন্য পৌর পার্কে পর্যাপ্ত আলোর ব্যবস্থা	পৌর পার্ক নির্মাণের সময় থেকে চলমান	মেয়র, প্রকৌশল বিভাগ, নারী ও শিশু বিষয়ক এবং স্থায়ী কমিটি, পৌরসভা	
		৭.নারীদের জন্য পৃথক ঘাট নির্মাণ	১. বড়াল নদীতে একটি মহিলা ঘাট নির্মাণ	পৌর পার্ক নির্মাণের সময় থেকে চলমান (২০১৭-২০২০)		প্রয়োজনীয় মোতাবেক
১৫.	নারী ব্যবসায়ীদের	নারী ব্যবসায়ীদের ব্যবসায় উৎসাহিত	১. পৌর মার্কেট নির্মাণের পর নারী ব্যবসায়ীদের জন্য দোকান বরাদ্দ রাখা	পৌর মার্কেটে দোকান	মেয়র, নারী ও শিশু	



ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
	জন্য সহজ শর্তে দোকান বরাদ্দ	করার জন্য পৌর মার্কেটে নারী ব্যবসায়ীদের জন্য সহজ শর্তে দোকান বরাদ্দ	২. নারীদের জন্য জামানতের পরিমাণ শিথিল করা ৩. মার্কেটে নারী কর্ণার সৃষ্টি করা যেখানে শুধু নারীরাই ব্যবসা করার অধিকার পাবে	বরাদ্দের সময় হতে চলমান	বিষয়ক এবং বাজার মূল্য পর্যবেক্ষণ, মনিটরিং ও নিয়ন্ত্রণ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	
১৬.	কাঁচা বাজারে নারী বিক্রেতাদের জন্য সুযোগ সৃষ্টি করা/ বউ বাজার সৃষ্টি	১. দরিদ্র নারী বিক্রেতা (ফেরীওয়ালা) চিহ্নিত করে তাদের ব্যবসার সুযোগ সৃষ্টি	১. দরিদ্র নারী বিক্রেতা (ফেরীওয়ালা) চিহ্নিত করা ২. পৌর কাঁচা বাজারে কিংবা সুবিধাজনক স্থানে নারী বিক্রেতাদের ব্যবসার স্থান দেয়া	আগস্ট ২০১৪ থেকে চলমান	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক এবং বাজার মূল্য পর্যবেক্ষণ, মনিটরিং ও নিয়ন্ত্রণ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	
১৭.	বস্তি উন্নয়নের নিমিত্তে কমিউনিটি এ্যাকশন প্ল্যান (CAP) প্রণয়নে কমপক্ষে ৭৫% নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ	প্রকল্পের অনুমোদিত বস্তি সমূহে বস্তি উন্নয়নের কাজে কমিউনিটি এ্যাকশন প্ল্যান (CAP) প্রণয়নে কমপক্ষে ৭৫% নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ	নারীদের অংশগ্রহণে: ১. অবকাঠামোর চাহিদা নিরূপণ ২. অবকাঠামোর স্থান নির্বাচন ৩. CAP আলোচনা, প্রণয়নের পরিকল্পনা ও প্রস্তুত	বস্তি উন্নয়ন কমিটি গঠনের অব্যবহিত পর	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি,	প্রয়োজনীয় মোতাবেক
১৮.	নারী বান্ধব বস্তি উন্নয়ন কমিটি গঠন ও পরিচালনা	১. নারী সদস্যের অংশগ্রহণে SIC গঠন ২. SIC সমূহের যথাযথ পরিচালনা	৮০% নারী সদস্যের অংশগ্রহণে SIC গঠন SIC দ্বারা বস্তি উন্নয়নের যাবতীয় কাজ ব্যবস্থাপনা ও পরিচালনা	SIC গঠনের সময় থেকে চলমান	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক এবং দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি	
১৯.	দারিদ্র্য হ্রাসকরণে নারীদের প্রাধান্য নিশ্চিতকরণ	দারিদ্র্য হ্রাসকরণের যাবতীয় কাজ নারী বান্ধব করণে নারীদের প্রাধান্য নিশ্চিতকরণ	১. দরিদ্র নারী প্রধান পরিবার, বিধবা, স্বামী পরিত্যক্তাদের অগ্রাধিকার প্রদানের ভিত্তিতে ঘর মেরামতের জন্য স্বল্প সুদে ঋণ প্রদান ২. দারিদ্র্য হ্রাসকরণে কর্মসংস্থান তৈরীতে ঋণ প্রদানের কর্মসূচীতে GAP এর আওতায় আয়বর্ধক কর্মকাণ্ডে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত দরিদ্র নারীদের অগ্রাধিকার প্রদান	জুলাই ২০১৪ থেকে চলমান	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি	
২০.	সকল সিটিজেন চার্টারে নারী ও শিশু বিষয়ক এবং দরিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক	১. শহরের দর্শনযোগ্য স্থানে, পৌর কার্যালয়ে ও পৌর চত্বরে সিটিজেন চার্টার স্থাপন ২. সকল সিটিজেন চার্টারে নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি এবং দরিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন	১. নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি এবং দরিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক (অতিরিক্ত) স্থায়ী কমিটির কার্যাবলী সম্পর্কে সংক্ষিপ্ত তথ্যসহ দায়িত্বরত ব্যক্তির নাম ও মোবাইল নাম্বার উল্লেখ করে সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন ২. শহরের দর্শনযোগ্য স্থানে, পৌর কার্যালয়ে ও পৌর চত্বরে সিটিজেন চার্টার স্থাপন	আগস্ট ২০১৪ থেকে চলমান	পৌরপরিষদ	প্রয়োজনীয় মোতাবেক

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
	স্থায়ী কমিটি সম্পর্কিত তথ্য উল্লেখকরণ	বিষয়ক (অতিরিক্ত) স্থায়ী কমিটি সম্পর্কিত তথ্য উল্লেখকরণ				
২১.	নারী নির্যাতনের বিষয়ে তথ্য সংগ্রহ, রেকর্ডকরণ ও ব্যবস্থা গ্রহণ	১. পৌর এলাকায় নারী নির্যাতন সম্পর্কিত তথ্য সংগ্রহ ও রেকর্ডকরণ ২. নারী নির্যাতন প্রতিরোধে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ ৩. তথ্যাবলী PMO তে প্রেরণ	১. পৌর সালিশি বোর্ড কর্তৃক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ বিষয়ে বিচার ব্যবস্থা প্রদান করা হয়। ২. নারী নির্যাতন প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক অনুষ্ঠান করা। ৩. অসহায় নির্যাতিত নারীদের লিগ্যাল এইড এর সাথে যোগাযোগ করে দেয়া। ২. এ সম্পর্কিত তথ্যাবলী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে UGIIP-III এর PMO তে প্রেরণ ৩. দায়িত্ব পালনকারী হিসাবে পৌর কর্মকর্তা/কর্মচারীকে অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান।	জানু ২০১৫ থেকে চলমান	মেয়র, পৌর সালিশি বোর্ড, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভার সচিব	প্রয়োজনীয় মোতাবেক
২২.	অসহায় ও দুঃস্থ নারীদের জন্য আইনী পরামর্শ কেন্দ্র স্থাপন	১. পৌরসভা কার্যালয়ে অসহায় ও দুঃস্থ নারীদের জন্য আইনী পরামর্শ কেন্দ্র স্থাপন	১. পৌরসভা কার্যালয়ে নারীদের জন্য আইনী পরামর্শ কেন্দ্র স্থান বরাদ্দ ২. পরামর্শ কেন্দ্রে পরামর্শ প্রদানের জন্য আইনজ্ঞ নিয়োগ(সপ্তাহে এক দিন) ৩. আইনী পরামর্শ নিতে আগতদের প্রয়োজনে আইন ও শালিশি কেন্দ্রের/লিগ্যাল এইড এর সহযোগীতা প্রাপ্তিতে সহায়তা করন।	জুলাই'১৫ থেকে চলমান	মেয়র, পৌর সালিশি বোর্ড, নারী ও শিশু বিষয়ক এবং নারী নির্যাতন প্রতিরোধ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভার সচিব	৬০০০ টাকা প্রতি বছর
২৩.	প্রশিক্ষণে নারীদের অগ্রাধিকার প্রদান ও গুরুত্ব	১. পৌরসভার নারী স্টাফসহ TLCC, WLCC নারী সদস্যদের প্রাধান্য দেওয়া	১. বিভিন্ন প্রশিক্ষণে পৌরসভার নারী স্টাফসহ TLCC, WLCC নারী সদস্যদের প্রাধান্য দেওয়া ২. সকল নারী স্টাফের প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করা ৩. এর মনিটরিং	জুলাই ২০১৪ থেকে চলমান	মেয়র, পৌর পরিষদ, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি,	
২৪.	পৌরসভার স্টাফ নিয়োগের সময় নারীদের অগ্রাধিকার	১. পৌরসভার স্টাফ নিয়োগের সময় নারীদের অগ্রাধিকার প্রদান	১. স্টাফ নিয়োগের সময় পর্যাপ্ত সময় হাতে রেখে বিজ্ঞাপন দেয়া যাতে নারীরা আবেদন করার জন্য পর্যাপ্ত সময় পান ২. স্টাফ নিয়োগের ক্ষেত্রে নারীদের অগ্রাধিকার প্রদান ৩. এর মনিটরিং	জুলাই ২০১৪ থেকে চলমান	মেয়র, পৌর পরিষদ, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	
২৫.	GAP বাস্তবায়ন বিষয়ক মনিটরিং ও রিপোর্টিং	১. GAP বাস্তবায়ন বিষয়ক মনিটরিং ফরমেট পুরণ ও পিএমও-তে রিপোর্টিং	১. GAP বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রকল্প নির্ধারিত মনিটরিং ফরমেট সঠিকভাবে পুরণ ২. প্রকল্প নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পুরণকৃত মনিটরিং ফরমেট এবং GAP বাস্তবায়ন বিষয়ক গণগত রিপোর্ট পিএমও-তে প্রেরণ	ডিসেম্বর ২০১৪ থেকে চলমান	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	

## জেডার এ্যাকশান প্ল্যান (GAP) ২০১৮-২০১৯

জেডার এ্যাকশান প্ল্যান (GAP) ২০১৪-২০২০ এর আলোকে

### পৌরসভা : চারঘাট

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
১	নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠন	১. নির্ধারিত নির্দেশিকা অনুযায়ী নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠন	১. একজন নারী কাউন্সিলরকে প্রধান করে কমপক্ষে ৬০% নারী সদস্যসহ নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠন ২. সকল নারী কাউন্সিলরকে কমিটির অন্তর্ভুক্ত করা ৩. কমিটির সাচিবিক দায়িত্ব একজন পৌর স্টাফের উপর অর্পণ ৪. প্রকল্পের নির্দেশিকা অনুযায়ী অন্যান্যদের কমিটিতে অন্তর্ভুক্তকরণ ৫. নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠনের প্রজ্ঞাপন জারী ৬. প্রজ্ঞাপন ও কমিটির তালিকা পৌর পরিষদে বিতরণ ৭. প্রজ্ঞাপন ও কমিটির তালিকা PMO তে প্রেরণ	পুনঃগঠনের সময়; জানুয়ারী ২০১৬	পৌর পরিষদ	প্রযোজ্য নয়
২	নির্ধারিত কার্য পরিধি অনুযায়ী নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি পরিচালনা	১. প্রকল্প নির্ধারিত কার্য পরিধি অনুযায়ী নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি পরিচালনা এবং নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	১. কমিটির সভাপতি সভা আহ্বান করে মাসিক মিটিং করবেন ২. প্রতি মাসে সভার ৭ দিন আগে সভার নোটিশ তৈরী ও বিলিকরণ ৩. কমিটির সংশ্লিষ্ট সকলের উপস্থিতিতে সভা অনুষ্ঠান ৪. সভার কার্যবিবরণী তৈরী করা ৫. সভার রেজুলেশনে সংশ্লিষ্ট সকলের মতামত যথাযথভাবে উল্লেখ ৬. সভা অনুষ্ঠানের পরবর্তী ৭ দিনের মধ্যে রেজুলেশন প্রকাশ করা/ সদস্যদের মধ্যে বন্টন ৭. নির্ধারিত কর্মপরিধি অনুযায়ী কমিটির যাবতীয় কাজ সম্পাদন	প্রতি মাসে একটি করে সভা অনুষ্ঠিত হবে।	নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভাপতি, সদস্য ও সহায়ক কর্মকর্তা/কর্মচারী	বাষিক মোট ১২০০০ (প্রতিটি সভার জন্য ১০০০ টাকা)
৩	জেডার এ্যাকশন প্ল্যান (GAP) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	১. জেডার এ্যাকশন প্ল্যানের রূপরেখা প্রণয়ন ২. বিস্তারিত জেডার এ্যাকশন প্ল্যান প্রণয়ন	জেডার এ্যাকশন প্ল্যানের রূপরেখা প্রণয়ন করে TLCC - এর অনুমোদন সাপেক্ষে পিডিপিতে উপস্থাপন	জুলাই ২০১৯	নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, UGIIP- পরামর্শক কমিটির সদস্যবৃন্দ, সহায়ক কর্মকর্তা/কর্মচারী	প্রযোজ্য নয়

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
			১. জেভার এ্যাকশন প্ল্যানের রূপরেখা অনুযায়ী নির্দিষ্টভাবে স্থানীয় চাহিদা নিরূপণ করা ২. পর্যালোচনার মাধ্যমে চাহিদার ভিত্তিতে বাজেট, সময়সীমা ও দায়িত্ব বন্টনসহ GAP প্রণয়ন করা ৩. GAP বাস্তবায়নের জন্য বাজেট প্রণয়ন করা ৪. GAP প্রস্তুত করে TLCC সভায় এর বরাদ্দ, ব্যয়, পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন নিয়ে আলোচনাসহ অনুমোদন	৩০ জুন ২০১৯		
		৩. GAP বাস্তবায়ন	১. পৌর রাজস্ব বাজেট হতে প্রতি বছর ২-৩% অর্থ বরাদ্দ (বরাদ্দের পরিমাণ প্রতি বছর পূর্ববর্তী বরাদ্দের উপর ১০% হারে বৃদ্ধি) ও এর ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ২. GAP বাস্তবায়নে ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও পিএমও-তে প্রেরণ ৩. TLCC সভায় GAP বাস্তবায়নের বরাদ্দ, ব্যয়, পরিকল্পনা নিয়ে আলোচনা ও পরামর্শ গ্রহণ	জুলাই ২০১৭ থেকে	পৌরসভা, সংস্থাপন ও অর্থ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, টিএলসিসি	মোট ৯,২০,০০০ টাকা  (বাজেটের ২% অর্থ)
৪	স্থায়ী কমিটি সমূহে, টিএলসিসি, ডব্লিউএলসিসি এবং অন্যান্য সকল কমিটিতে নারী সদস্যের নির্ধারিত হার নিশ্চিতকরণ	১. নারী সদস্যের নির্ধারিত হার তদারকি করা, কমিটি গঠনের চিঠিপত্র, মিটিং-এর রেজুলেশন চেক করা	১. কমপক্ষে ৬০% নারী সদস্যসহ নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠন করা ২. অন্যান্য সকল স্থায়ী কমিটি এবং দারিদ্র্য নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক (অতিরিক্ত) স্থায়ী কমিটিতে ৪০% নারী সদস্য নিশ্চিত করা ৩. প্রকল্পের নির্দিষ্ট নির্দেশিকা অনুযায়ী নারী দরিদ্র প্রতিনিধি অন্তর্ভুক্ত করে দারিদ্র্য নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি গঠন ৪. নারী কাউন্সিলরের সভাপতিত্বে 'নারী ও শিশু বিষয়ক' এবং 'নারী নির্যাতন প্রতিরোধ বিষয়ক' স্থায়ী কমিটি গঠন ৪. WLCC তে দরিদ্র জনগোষ্ঠীর প্রতিনিধি হিসেবে কমপক্ষে ১ জন নারী সদস্য এবং ৪০% নারী সদস্যের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করণ ৫. TLCC তে দরিদ্র জনগোষ্ঠীর প্রতিনিধি হিসেবে কমপক্ষে ২ জন নারী সদস্যসহ ১/৩ নারী সদস্যের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করণ	জুন, ২০১৭	পৌরপরিষদ, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	প্রয়োজ্য নয়
৫	কমিটিসমূহে নারী সদস্যদের কার্যকর অংশগ্রহণের	TLCC, WLCC সহ অন্যান্য কমিটিসমূহে নারী সদস্যদের কার্যকর অংশগ্রহণের বিষয়টি নিশ্চিতকরণের নিমিত্তে অনুকূল	১. নারী সদস্যদের আসন সামনের দিকে নির্ধারণ করা ২. নারীদের মতামত ও সিদ্ধান্ত প্রদানের জন্য অতিরিক্ত সময় বরাদ্দ রাখা (যেমন: TLCC সভায় কমপক্ষে ১৫ মিনিট) ৩. রেজুলেশনে নারী সদস্যদের মতামত নাম ও পদবীসহ	নিয়মতান্ত্রিকভাবে চলমান রাখতে হবে	পৌরপরিষদ, সকল স্থায়ী কমিটি, WLCC, TLCC	

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
	বিষয়টি নিশ্চিতকরণ	পরিবেশ ও সহযোগী কৌশল তৈরী	উল্লেখ করা এবং সিদ্ধান্তসমূহে নারীর মতামতের প্রতিফলনের বিষয়টি নিশ্চিত করা ৪. অনুকূল পরিবেশ তৈরী করে উৎসাহ-উদ্দীপনার মধ্য দিয়ে নারী সদস্যদেরকে কমিটির কার্যাবলীতে সক্রিয় রাখা ৫. পৌরসভা নিশ্চিত করবে যে TLCC এবং অন্যান্য কমিটির নারী সদস্যরা তাদের অধিকার, দায়িত্ব ও কর্তব্য সম্পর্কে যথারীতি অবগত আছে			
৬.	নারী প্যানেল মেয়র নির্বাচন	একজন নারী কাউন্সিলরকে প্যানেল মেয়র হিসেবে নির্বাচন	১. পৌরসভার সংরক্ষিত আসনের/ নারী কাউন্সিলরদের মধ্য থেকে একজন দক্ষ নারী কাউন্সিলরকে প্যানেল মেয়র হিসেবে নির্বাচন			প্রযোজ্য নয়
৭.	দিবস উদযাপন	১. র্যালী ও আলোচনা সভা অনুষ্ঠানের মাধ্যমে বছরে কমপক্ষে ২ টি দিবস উদযাপন	পৌর এলাকার নারীদেরকে নিয়ে ওয়ার্ড ভিত্তিক এবং পৌরসভা ভিত্তিক র্যালী আয়োজন করা র্যালী শেষে পৌরসভায় কেন্দ্রীয়ভাবে সভা অনুষ্ঠান	চলমান রাখতে হবে	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	প্রকল্প কর্তৃক বার্ষিক মোট বরাদ্দকৃত ৩৬,৬০০ টাকা এবং পৌরসভার ৪০,০০০ টাকা
৮.	সচেতনতামূলক জন্য উঠান বৈঠক অনুষ্ঠান	১. ইউজিআপ, স্বাস্থ্য, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং নানা সামাজিক বিষয়ে সচেতনতার জন্য প্রতি তিন মাসে ৯ টি ওয়ার্ডে কমপক্ষে ২ টি করে মোট ১৮ টি উঠান বৈঠক অনুষ্ঠান	৬. নারী কাউন্সিলরদের নেতৃত্বে উঠান বৈঠক করা, ৭. এলাকার চাহিদার ভিত্তিতে ইউজিআপ, স্বাস্থ্য, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং নানা সামাজিক বিষয়ের মধ্য থেকে অগ্রাধিকার নির্ণয় করে বিষয় নির্বাচন ৮. উঠান বৈঠকের সময় নির্ধারণ করে অংশগ্রহনকারীদের জানানো ৯. যথযথভাবে উঠান বৈঠক সম্পন্নকরন ১০. রেজুলেশন প্রস্তুতপূর্বক অংশগ্রহনকারীর স্বাক্ষর/ টিপসইসহ তালিকা ও ছবিসহ পিএমও-তে প্রেরণ	চলমান রাখতে হবে  প্রতি কোয়ার্টারে ১৮ টি করে উঠান বৈঠক অনুষ্ঠিত হবে	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	প্রকল্প কর্তৃক বার্ষিক মোট বরাদ্দ ১,৭৬,৭৬০ টাকা
৯.	নারীদের অর্থনৈতিক সক্ষমতার জন্য আয়বর্ধক/ কর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষণ	১. ১০ জন নারীকে বিউটি পার্লার কোর্সের প্রশিক্ষণ	২. ১০ জন ইচ্ছুক ও অভাবী সক্ষম নারীকে উক্ত প্রশিক্ষণের জন্য চিহ্নিত করন ৩. প্রশিক্ষণের মান নিয়ন্ত্রনের জন্য শর্তাবলী প্রস্তুত ৪. বিউটি পার্লারের সাথে চুক্তি ৫. নির্ধারিত শর্তাবলীর আলোকে প্রশিক্ষণের কার্যাবলী তদারকী করা। ৬. প্রশিক্ষণ চলা কালীন শিক্ষার্থীদের মাথাপিছু ১০০ টাকা দিন ভাতার ব্যবস্থা করা। ৭. শিক্ষানবিশকাল-২০ কর্মদিবস।	২০১৮-১৯	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভা।	মোট ১,২০,০০০ টাকা  প্রশিক্ষণের জন্য ৮০,০০০ টাকা (প্রশিক্ষক ও শিক্ষার্থী ভাতা সহ)  প্রয়োজনীয় উপকরন ক্রয় ও অন্যান্য ৪০,০০০ টাকা

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
		২. ২০ জন নারীকে সেলাই প্রশিক্ষণ	<ol style="list-style-type: none"> <li>২০ জন ইচ্ছুক ও অভাবী সক্ষম নারীকে উক্ত প্রশিক্ষণের জন্য চিহ্নিত করন</li> <li>প্রশিক্ষণের মান নিয়ন্ত্রণের জন্য শর্তাবলী প্রস্তুত</li> <li>প্রয়োজনে বেসরকারী প্রতিষ্ঠান/এনজিও/কারিগর এর সাথে চুক্তি করা।</li> <li>নির্ধারিত শর্তাবলীর আলোকে প্রশিক্ষণের কার্যাবলী তদারকী করা।</li> <li>প্রশিক্ষণ চলা কালীন শিক্ষার্থীদের মাথাপিছু ১০০ টাকা দিন ভাতার ব্যবস্থা করা।</li> <li>প্রশিক্ষণ শেষে ১০ জন প্রশিক্ষণার্থীকে সেলাই মেশিন প্রদান।</li> <li>শিক্ষানবিশকাল-৩০ কর্মদিবস</li> </ol>	২০১৮-১৯	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভা।	<p>মোট ২,৭৮,০০০ টাকা</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>প্রশিক্ষণের জন্য চিহ্নিত করন (প্রয়োজনীয়তার ভিত্তিতে তালিকা ও ডাটাবেজ প্রস্তুত) এর জন্য ১২,০০০ টাকা</li> <li>প্রশিক্ষণ বাবদ ৮৬,০০০ টাকা (প্রশিক্ষক ও শিক্ষার্থী ভাতা সহ)</li> <li>সেলাই মেশিন ও উপকরণ ক্রয় ১,৬০,০০০ টাকা</li> </ul>
		৩. ২০ জন নারীকে হাঁস মুরগী পালন এর উপর প্রশিক্ষণ	<ol style="list-style-type: none"> <li>২০ জন ইচ্ছুক ও অভাবী সক্ষম নারীকে উক্ত প্রশিক্ষণের জন্য চিহ্নিত করন</li> <li>প্রশিক্ষণের মান নিয়ন্ত্রণের জন্য শর্তাবলী প্রস্তুতথানা প্রাণী সম্পদ বিভাগের সাথে যোগাযোগনির্ধারিত শর্তাবলীর আলোকে প্রশিক্ষণের কার্যাবলী তদারকী করা।</li> <li>প্রশিক্ষণ চলা কালীন শিক্ষার্থীদের মাথাপিছু ১০০ টাকা দিন ভাতার ব্যবস্থা করা।</li> <li>শিক্ষানবিশকাল- ২০ কর্মদিবস</li> <li>প্রশিক্ষণ শেষে সকলকে ১ জোড়া হাঁস মুরগী সরবরাহ করা।</li> </ol>	২০১৮-১৯	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভা।	<p>মোট ১,৭০,০০০ টাকা</p> <p>প্রশিক্ষণের জন্য ৮৫,০০০ টাকা (প্রশিক্ষক ও শিক্ষার্থী ভাতা সহ) হাঁস মুরগী সরবরাহ জন্য ৮৫,০০০ টাকা</p>

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
১০.	পৌরসভার বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ড/ কর্মসূচীতে নারী কর্মী নিয়োগ	১. পৌরসভার বৃক্ষরোপণ কর্মসূচীতে (চারারোপণ, রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিচর্যায়) ১০০% নারী কর্মী নিয়োগ	১. নারী কর্মসংস্বথানের জন্য বৃক্ষ রোপণ কর্মসূচী গ্রহণ। ২. চারারোপণ, রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিচর্যায় নারী কর্মী নিয়োগ করা। ২. নারী পরিচর্যাকারীদের সংশ্লিষ্ট পরিচর্যাকৃত গাছ থেকে লাভের ৬০% প্রাপ্তির নিশ্চয়তা প্রদান করা।	২০১৮-১৯	পৌরসভা	মোট ৯০,০০০ টাকা
১১.	জেন্ডার বিষয়ক প্রশিক্ষণ	১. পৌরসভার সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী, TLCC ও WLCC সদস্যদের জন্য জেন্ডার বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধিকরণে প্রশিক্ষণ	১. স্থায়ী কমিটির সদস্যদের বিশেষ প্রশিক্ষণ ২. অন্যান্য কর্মকর্তা/কর্মচারী, TLCC ও WLCC সদস্যদের জেন্ডার সচেতনতা বৃদ্ধিকরণে সাধারণ প্রশিক্ষণ	২০১৮-১৯	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌর পরিষদ	মোট ৪০,০০০ টাকা
১২.	দরপত্র আহ্বানের দলিলে মূল শ্রমমান সম্বন্ধীয় একটি ধারা অন্ডর্ভুক্ত করা। - ওয়ার্ক অর্ডার প্রদানের সময় কন্ট্রাক্টরদের ধারা বাস্ড্বায়নের উপর পরিচিত করা। ধারার মধ্যে জেন্ডার এবং মূল শ্রমমান অন্ডর্ভুক্ত রাখা।	১. অবকাঠামো নির্মাণে অন্ততঃ ২০% নারী শ্রমিক নিয়োগ	১. বিড ডকুমেন্টে জেন্ডার বিষয়ক কোর লেবার স্ট্যান্ডার্ড সংযুক্তকরণ ২. অবকাঠামো নির্মাণের বিড ডকুমেন্টে নিম্নবর্ণিত শর্তসমূহ জুড়ে দেওয়া: (ক) অবকাঠামো নির্মাণে কমপক্ষে ২০% নারী শ্রমিক রাখতে হবে (খ) স্বাক্ষর/টিপসহি সহ নাম, লিঙ্গ, বয়স এবং দৈনিক মজুরীর তথ্য সমৃদ্ধ শ্রমিকদের হাজিরা তালিকা তৈরী ও পৌরসভার নিকট হস্তান্তর অবশ্যই করতে হবে (গ) কন্ট্রাক্টরদেরকে নারীদের জন্য টয়লেট ও পানির সুব্যবস্থা করতে হবে (ঘ) সম কাজের জন্য নারী ও পুরুষ শ্রমিকের সমান মজুরী নিশ্চিত করতে হবে (ঙ) সম্ভাব্য ক্ষেত্রে নারী সুপারভাইজার নিয়োগ (চ) পেশাগত নিরাপত্তা ও নারী শ্রমিকদের প্রদানকৃত সুবিধাদি সম্পর্কে নারীসহ সকল নির্মাণ শ্রমিককে অবহিত করতে হবে এবং এর প্রমাণস্বরূপ এরূপ অবহিতকরণের ব্যানারসহ ছবি তুলে/ভিডিও করে সফট কপি/হার্ড কপি পৌরসভার নিকট জমা দিতে হবে ৩. সকল কন্ট্রাক্টরদের এ সকল বিষয়ে অবহিতকরণ ৪. জেন্ডার কমিটি কর্তৃক নির্মাণ কাজ পরিদর্শন এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	অবকাঠামো নির্মাণের সময়	মেয়র, প্রকৌশল বিভাগ, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	মোট ২৫,০০০ টাকা

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
১৩.	নারী বান্ধব অবকাঠামো	১. অবকাঠামোর স্থান নির্বাচন এবং ডিজাইনে নারীদের অংশগ্রহণ	অবকাঠামোর পরিকল্পনা ও স্থান নির্বাচনে অন্তত ৩০% নারীর মতামত নেয়া		মেয়র, প্রকৌশল বিভাগ, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	মোট ১,৮৫,০০০
		২. নারী কাউন্সিলর ও নারী স্টাফদের জন্য পৃথক টয়লেটের ব্যবস্থা;	পৌরসভার নারী স্টাফ ও কাউন্সিলরদের জন্য যথাযথ স্থানে নারী টয়লেট বরাদ্দ করন ও এর যথাযথ রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিতকরন		মেয়র, প্রকৌশল বিভাগ, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	
		৩. পৌরসভায় সেবা নিতে আগত নারীদের সহজ সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত করতে নারী সেকশন স্থাপন	১.পৌরসভায় সেবা নিতে আগত নারীদের সহজ সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত করতে নারী সেকশন স্থাপন ২. নারী সেকশনে নারী স্টাফ নিয়োজিতকরন ৩. রেজিস্টার পরিচালনার মাধ্যমে যথাযথভাবে সেবা প্রদান		মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌর পরিষদ	
		৪. বাস টার্মিনালে নারী যাত্রী ছাউনি ও বসার স্থান নির্মাণ/চিহ্নিত করন	১. নারীদের অংশগ্রহনে ডিজাইন তৈরী ও প্রাক্কলন করা। ২. নারীদের জন্য বসার স্থান ও টয়লেট আলাদাভাবে স্থাপন করা। ৩. নারীদের জন্য আলাদা কাউন্টার স্থাপন করা।	২০১৮-১৯	মেয়র, প্রকৌশল বিভাগ, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌর পরিষদ	
		৫. পৌর মার্কেটে নারীদের জন্য পৃথক টয়লেট নির্মাণ	১.পৌর মার্কেটে নারীদের জন্য পৃথক টয়লেট নির্মাণ ২. নারী কেয়ার টেকার নিয়োগ ৩. টয়লেটের ব্যবহারোপযোগীতা নিশ্চিতকরন	২০১৮-১৯	মেয়র, প্রকৌশল বিভাগ, নারী ও শিশু বিষয়ক এবং বাজার মূল্য, পর্যবেক্ষণ, মনিটরিং ও নিয়ন্ত্রণ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	২,১০,০০০
১৪.	বস্তি উন্নয়নের নিমিত্তে কমিউনিটি এ্যাকশন প্ল্যান (CAP) প্রণয়নে কমপক্ষে ৭৫% নারীর	প্রকল্পের অনুমোদিত বস্তি সমূহে বস্তি উন্নয়নের কাজে কমিউনিটি এ্যাকশন প্ল্যান (CAP) প্রণয়নে কমপক্ষে ৭৫% নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ	নারীদের অংশগ্রহনে: ১. অবকাঠামোর চাহিদা নিরূপণ ২. অবকাঠামোর স্থান নির্বাচন ৩. CAP আলোচনা, প্রণয়নের পরিকল্পনা ও প্রস্তুত	বস্তি উন্নয়ন কমিটি গঠনের অব্যবহিত পর	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি,	



ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
	অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ					
১৫.	নারী বান্ধব বস্তি উন্নয়ন কমিটি গঠন ও পরিচালনা	৩. নারী সদস্যের অংশগ্রহণে SIC গঠন ৪. SIC সমূহের যথাযথ পরিচালনা	৮০% নারী সদস্যের অংশগ্রহণে SIC গঠন SIC দ্বারা বস্তি উন্নয়নের যাবতীয় কাজ ব্যবস্থাপনা ও পরিচালনা	SIC গঠনের সময় থেকে চলমান	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক এবং দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি	
১৬.	দারিদ্র্য হ্রাসকরণে নারীদের প্রাধান্য নিশ্চিতকরণ	দারিদ্র্য হ্রাসকরণের যাবতীয় কাজ নারী বান্ধব করণে নারীদের প্রাধান্য নিশ্চিতকরণ	১. দরিদ্র নারী প্রধান পরিবার, বিধবা, স্বামী পরিত্যক্তাদের অগ্রাধিকার প্রদানের ভিত্তিতে ঘর মেরামতের জন্য স্বল্প সুদে ঋণ প্রদান ২. দারিদ্র্য হ্রাসকরণে কর্মসংস্থান তৈরীতে ঋণ প্রদানের কর্মসূচীতে GAP এর আওতায় আয়বর্ধক কর্মকাণ্ডে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত দরিদ্র নারীদের অগ্রাধিকার প্রদান	জুলাই ২০১৪ থেকে চলমান	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি	
১৭.	সকল সিটিজেন চার্টারে নারী ও শিশু বিষয়ক এবং দরিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি সম্পর্কিত তথ্য উল্লেখকরণ	৩. শহরের দর্শনযোগ্য স্থানে, পৌর কার্যালয়ে ও পৌর চত্বরে সিটিজেন চার্টার স্থাপন ৪. সকল সিটিজেন চার্টারে নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি এবং দরিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক (অতিরিক্ত) স্থায়ী কমিটি সম্পর্কিত তথ্য উল্লেখকরণ	১. নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি এবং দরিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক (অতিরিক্ত) স্থায়ী কমিটির কার্যাবলী সম্পর্কে সংক্ষিপ্ত তথ্যসহ দায়িত্বরত ব্যক্তির নাম ও মোবাইল নাম্বার উল্লেখ করে সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন ২. শহরের দর্শনযোগ্য স্থানে, পৌর কার্যালয়ে ও পৌর চত্বরে সিটিজেন চার্টার স্থাপন	আগস্ট ২০১৪ থেকে চলমান	পৌরপরিষদ	প্রয়োজনীয় মোতাবেক
১৮.	নারী নির্যাতনের বিষয়ে তথ্য সংগ্রহ, রেকর্ডকরণ ও ব্যবস্থা গ্রহণ	১. পৌর এলাকায় নারী নির্যাতন সম্পর্কিত তথ্য সংগ্রহ ও রেকর্ডকরণ ২. নারী নির্যাতন প্রতিরোধে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ ৩. তথ্যাবলী PMO তে প্রেরণ	১. পৌর সালিশি বোর্ড কর্তৃক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ বিষয়ে বিচার ব্যবস্থা প্রদান করা হয়। ২. নারী নির্যাতন প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক অনুষ্ঠান করা। ৩. অসহায় নির্যাতিত নারীদের লিগ্যাল এইড এর সাথে যোগাযোগ করে দেয়া। ২. এ সম্পর্কিত তথ্যাবলী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে UGIIP-III এর PMO তে প্রেরণ ৩. দায়িত্ব পালনকারী হিসাবে পৌর কর্মকর্তা/কর্মচারীকে অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান।	জানু ২০১৫ থেকে চলমান	মেয়র, পৌর সালিশি বোর্ড, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভার সচিব	প্রয়োজনীয় মোতাবেক

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	করণীয়	করণীয় বিষয়সমূহ বাস্তবায়নে পদক্ষেপসমূহ	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ কমিটি/ প্রতিষ্ঠান	বাজেট (টাকা)
১৯.	অসহায় ও দুঃস্থ নারীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান		১. নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি এবং দরিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক (অতিরিক্ত) স্থায়ী কমিটির সহায়তায় অতি দরিদ্র অসহায় ও দুঃস্থ নারীদের চিহ্নিত ও তালিকা প্রস্তুতকরন। ২. প্রয়োজনীয়তা বিবেচনায় পর্যায়ক্রমে আর্থিক সহায়তা প্রদান।	২০১৮-১৯	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	৩,০০,০০০ টাকা
২০.	অসহায় ও দুঃস্থ নারীদের জন্য আইনী পরামর্শ কেন্দ্র স্থাপন	১. পৌরসভা কার্যালয়ে অসহায় ও দুঃস্থ নারীদের জন্য আইনী পরামর্শ কেন্দ্র স্থাপন	১. পৌরসভা কার্যালয়ে নারীদের জন্য আইনী পরামর্শ কেন্দ্রের স্থান বরাদ্দ ২. পরামর্শ কেন্দ্রে পরামর্শ প্রদানের জন্য আইনজ্ঞ নিয়োগ(সপ্তাহে এক দিন) ৩. আইনী পরামর্শ নিতে আগতদের প্রয়োজনে আইন ও শালিশ কেন্দ্রের/লিগাল এইড এর সহযোগীতা প্রাপ্তিতে সহায়তা করন।	২০১৮-১৯ জুলাই'১৫ থেকে চলমান	মেয়র, পৌর শালিশ বোর্ড, নারী ও শিশু বিষয়ক এবং নারী নির্যাতন প্রতিরোধ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, পৌরসভার সচিব	৫০,০০০ টাকা
২১.	প্রশিক্ষণে নারীদের অগ্রাধিকার প্রদান ও গুরুত্ব	১. পৌরসভার নারী স্টাফসহ TLCC, WLCC নারী সদস্যদের প্রাধান্য দেওয়া	১. বিভিন্ন প্রশিক্ষণে পৌরসভার নারী স্টাফসহ TLCC, WLCC নারী সদস্যদের প্রাধান্য দেওয়া ২. সকল নারী স্টাফের প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করা ৩. এর মনিটরিং	২০১৮-১৯ জুলাই ২০১৪ থেকে চলমান	মেয়র, পৌর পরিষদ, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি,	
২২.	পৌরসভার স্টাফ নিয়োগের সময় নারীদের অগ্রাধিকার	১. পৌরসভার স্টাফ নিয়োগের সময় নারীদের অগ্রাধিকার প্রদান	১. স্টাফ নিয়োগের সময় পর্যাপ্ত সময় হাতে রেখে বিজ্ঞাপন দেয়া যাতে নারীরা আবেদন করার জন্য পর্যাপ্ত সময় পান ২. স্টাফ নিয়োগের ক্ষেত্রে নারীদের অগ্রাধিকার প্রদান ৩. এর মনিটরিং	২০১৮-১৯ জুলাই ২০১৪ থেকে চলমান	মেয়র, পৌর পরিষদ, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	
২৩.	GAP বাস্তবায়ন বিষয়ক মনিটরিং ও রিপোর্টিং	১. GAP বাস্তবায়ন বিষয়ক মনিটরিং ফরমেট পূরণ ও পিএমও-তে রিপোর্টিং	১. GAP বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রকল্প নির্ধারিত মনিটরিং ফরমেট সঠিকভাবে পূরণ ২. প্রকল্প নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পূরণকৃত মনিটরিং ফরমেট এবং GAP বাস্তবায়ন বিষয়ক গণগত রিপোর্ট পিএমও-তে প্রেরণ	২০১৮-১৯ ডিসেম্বর ২০১৪ থেকে চলমান	মেয়র, নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি	